

关于抓紧报送专技三级、四级岗位首轮聘期考核 和第二轮专技三级岗位申报材料的通知

各单位：

根据学校《第二轮岗位设置与聘用实施细则》（杭师大发[2014]13号）和《关于做好首轮岗位聘用聘期考核的通知》要求和学校总体工作部署，现就抓紧做好校聘专技岗位首轮聘期考核和新一轮三级岗申报工作补充通知如下：

一、关于专技三、四级岗位首轮聘期考核

纳入首轮聘期考核范围的专业技术三、四级岗位人员个人填写《杭州师范大学首轮岗位聘期考核表》（专业技术三、四级岗位）提交所在单位。二级单位负责材料审核，经单位岗位聘用工作小组签署意见后报送人事处。

专业技术三、四级岗位聘期考核由学校专业技术岗位聘用工作委员会进行评议，确定考核结果。聘期考核结果基本合格人员，第二轮聘用可续聘原岗位，其中聘期考核结果合格的四级岗人员，符合《实施细则》专技三级岗位申报条件第二轮聘用可申请竞聘三级岗位。

二、关于三级岗位申报

根据主管部门核准设置岗位数和目前学校岗位空缺情况，本轮岗位聘用学校增聘专技三级岗位15个。申请竞聘三级岗位的人员，须填写《杭州师范大学专业技术三级岗位评聘申请表》（一式两份）。提供的业绩成果应在聘任正高级专业技术职务期间获得，正高级专业技术职务聘任时间按足年足月计算，计算时间截止到2014年6月。

个人《评聘申请表》交所在二级单位，由二级单位签署审核意见后，报送学校人事处。经教务和科研等部门业绩审核后，提交学校专

业技术岗位聘用工作委员会进行评审。经评审未能晋级者，第二轮聘用续聘四级岗位。

三、材料报送

1、《杭州师范大学首轮岗位聘期考核表》（专业技术三、四级岗位）（纸质稿一份，同时交电子稿）

2、《杭州师范大学专业技术三级岗位评聘申请表》（纸质稿一式两份，同时交电子稿）

表格可在学校办公网或人事网“第二轮岗位设置与聘用工作专栏”中下载，请各二级单位务必通知到相关个人并做好材料审核和报送工作。材料报送截止时间为 2014 年 5 月 26 日。

联系人：仓前校区恕园 3 号楼 812 室人事处，赵铭，施岚。

联系电话：28865037，28862861

电子信箱：tianyus1@163.com

人事处

2014 年 5 月 19 日